

FELHASZNÁLÁSI ÉS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ az ugyfelablak.zugloiparkolas.hu oldalon történő regisztrációhoz

A Zuglói Közbiztonsági Non-profit Kft. (székhely: 1145 Budapest, Laky Adolf u. 36.; cégjegyzékszám: Cg.01-09-952185, adószáma: 23084454-2-42, a továbbiakban: **Parkolás üzemeltető** vagy **Adatkezelő**) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. évi CLX-XXIX.** törvény (továbbiakban: Möt.v.) **16/A. §** és **23. § (5)** bekezdés **3.** pontjára figyelemmel, a Budapest Főváros Közgyűlése **30/2010. (VI. 4.)** Főv. Kgy. rendeletével, továbbá a Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzat Képviselőtestületének **26/2017. (VI.16.)** önkormányzati rendeltével összhangban, az Önkormányzat és a Parkolás üzemeltető között létrejött közszolgáltatási szerződés alapján működteti a közterületi fizetőparkoló rendszert a XIV. kerület kijelölt területein

Az Parkolás üzemeltető az általa működtetett www.zugloiparkolas.hu honlapról is elérhető „Ügyfélablak” elnevezésű elektronikus ügyintézési felületen (a továbbiakban: **Ügyfélablak**), mely az <https://ugyfelablak.zugloiparkolas.hu/login> URL címen található, az alábbi ügyintézési lehetőségeket biztosítja az ügyfelek számára:

A) ÜGYFÉLABLAK HASZNÁLATI TUDNIVALÓK

Az Ügyfélablak igénybevételéhez az **Ügyfélablak felületén történő regisztráció** szükséges.

Az Ügyfélablak rendszerébe történő regisztráció során a jelen Felhasználási és Adatvédelmi tájékoztatóra vonatkozó „Elfogadom” gomb megnyomásával a felhasználó elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen tájékoztatóban foglaltakat. A regisztráció során az Ügyfél megadja nevét, e-mail címét és a megfelelő biztonsági paraméterekkel ellátott jelszót [a jelszó minimális karaktereinek száma (8); a jelszóban szerepelnie kell kis- és nagybetűnek is (legalább 1 nagybetű); a jelszóban szerepelnie kell számnak (legalább 1 db)]. Kérjük, hogy a regisztráció során valódi e-mail címet adjon meg, mert a regisztrációt megerősítő e-mailt küldünk Önnek, amelyben található linkre kattintva aktiválhatja belépési azonosítóját, regisztrációját. Továbbá a jövőben valamennyi Ügyfélablak bejelentkezéshez a megadott e-mail fiókjába küldünk egy kódot, amelyet a belépéshez szükséges megadnia, ezzel is biztosítva személyes adatainak védelmét.

Az Ügyfélablak egyes funkciói az alábbiak szerint biztosítanak ügyintézési lehetőséget:

I. Parkolási pótdíj adatainak megtekintése

Ezen funkción belül a díjfizetés nélküli várakozás miatt kiszabott várakozási és pótdíjjal kapcsolatos alábbi információk tekinthetők meg:

- a pótdíjazási esemény időbeli és területi adatai, a pótdíjazás jogcíme;
- a pótdíjazással kapcsolatos pénzügyi adatok (előírások és befizetések)
- a pótdíjazási helyszín térképes megjelenítése;
- a pótdíjazás során készült fényképek.

A fenti információk kizárólag addig tekinthetők meg, amíg a Parkolás üzemeltető a követelés érvényesítését nem terelte jogi útra (peren kívüli, nemperes vagy peres eljárásra).

II. Várakozási engedély igénylése

Ezen funkción belül a Zugló díjfizető övezeteiben, **állandó lakcímmel** rendelkező felhasználók számára, Magyar-és Európai Unió felségjelzésű **saját üzemben tartású gépjárműre** vonatkozóan van lehetőség lakossági várakozási hozzájárulást (a továbbiakban: Engedély) igényelni elektronikusan, lakásonként legfeljebb két gépjárműre, amennyiben az adott lakcímre vonatkozóan még nem engedélyeztettek a személyes Ügyfélszolgálaton más gépjárművet.

Az igénylés és engedély kiadás folyamata az alábbi szakaszból áll:

1. A kérelem kitöltése

A felhasználónak a kérelmen okiratszerűen fel kell tüntetnie a kérelmező személyes és lakcímadatait, valamint az engedély kérelemmel érintett gépjármű adatait, továbbá meg kell jelölnie az igényelt Engedély típusát.

A kérelem kitöltése során az adatokat a hivatalos okiratok tartalmával egyező módon kell feltüntetni, ellenkező esetben az engedélyt nem áll módunkban kiadni.

A kérelem Parkolás üzemeltető rendszerébe történő megérkezését követően az Ügyfélablak automatikus e-mailt küld a felhasználónak a kérelem befogadásáról, majd külön e-mailt az Engedély igénylése kapcsán teljesítendő költségtérítési díj(ak)ról és annak megfizetésének módjáról.

A befogadásról szóló e-mail nem minősül az Engedély kiadásának, továbbá nem igazolja, hogy a kérelemben megjelölt adatok alapján a kérelmező jogosult az igényelt Engedélyre.

2. A költségtérítési díj megfizetése

Az Engedély kiadásának egyik feltétele, hogy a kérelmező a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti költségtérítési díja(ka)t megfizesse.

A költségtérítési díj összeg 1.575,- Ft + ÁFA (bruttó 2.000,- Ft) engedélyenként

A költségtérítési díj megfizetésére az alábbiak szerint van lehetőség:

- **Bankkártyás fizetéssel:** A fizetés a banki felületre átirányítva teljesíthető a banki felület által a tranzakció elvégzésére biztosított időtartamon belül. Amennyiben a nyitva álló idő alatt a fizetés teljesítésére nem kerül sor, a kérelmező vissza lesz irányítva az Ügyfélablak felületére, ahol újra elindítható a fizetés.
- **Banki átutalással:** A fizetés a kérelem befogadásától számított 3 munkanapon belül teljesítendő a kérelem befogadásáról szóló e-mailben megjelölt adatokkal (összeg, számlaszám, közlemény).

Amennyiben a kérelem befogadásától számított 15. naptári napon belül az Ügyfélablak rendszer nem tud teljesített fizetést párosítani a kérelemhez (pl.: nem lett befizetve az összeg, rossz adatokkal történt a befizetés, kisebb összeg lett megfizetve, stb.) az Ügyfélablak automatikusan elutasítja az Engedély iránti kérelmet, melyről a regisztrál e-mail címén automatikus e-mailben értesíti a felhasználót.

Az elutasított Engedély iránti kérelmek kapcsán megfizetett költségtérítési díj(ak) újabb kérelem benyújtása esetén nem használhatók fel, ezen esetekben a költségtérítési díj(ak) ismételt megfizetése szükséges.

3. A kérelemben megjelölt adatok, illetve egyéb feltételek ellenőrzése

Az Engedély kiadásához szükséges – a 30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy. rendeletben, illetve a 26/2017. (VI.16.) kerületi önkormányzati rendeltben meghatározott – feltételek fennállását a Parkolás üzemeltető az alábbiak szerint ellenőrzi online adatkapcsolati úton:

- a kérelmező által megadott személyes és lakcímadatokat, valamint a kérelemben megjelölt gépjármű műszaki adatait a Belügyminisztérium által vezetett járműnyilvántartásban;
- a kérelmező, mint üzembentartó vonatkozásában a gépjárműadó-tartozás fennállását vagy adómentességét Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzat Adóügyi Osztályának gépjárműadósok nyilvántartásában;
- a kérelem beadásának időpontjában a kérelmezett gépjármű tekintetében fennálló, 30 napnál régebbi jogosulatlan parkolási esemény miatt kiszabott és nem vitatott várakozási díj és pótdíj tartozás fennállását a Parkolás üzemeltető által fenntartott várakozási és pótdíjnyilvántartásban.

Az adatok ellenőrzésére a Parkolás üzemeltető általános **Adatvédelmi Tájékoztatójában** meghatározott adatok kezelése mellett kerül sor.

A személyes és lakcímadatok, a gépjárműadatok, illetve a gépjárműadó-tartozás vonatkozásában az ellenőrzésre a kérelmező erre irányuló hozzájárulása (jelölőnégyzetek bepipálása) alapján kerül sor. A hozzájárulás hiányában az Engedélyre való jogosultságot nem áll módunkban ellenőrizni és az Engedélyt kiadni.

4. Az Engedély kiadása vagy elutasítása

Amennyiben az előző pontban leírt ellenőrzések eredményeképpen az Engedély kiadásra került, erről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót, mellette levele hozzá az **Engedély kiadását igazoló Adatlapot**, illetve a megfizetett költségtérítési díjról kiállított számlát.

Az Adatlapot tartalmazó e-mailt az Engedély érvényességének időtartama alatt javasoljuk megőrizni.

Amennyiben az előző pontban leírt ellenőrzések eredményeképpen megállapításra kerül, hogy a kérelmező a **személyes és/vagy lakcímadatait, vagy a gépjármű adatait alapján nem jogosult az Engedélyre**, erről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót. Az Engedélyre benyújtott kérelem elutasítása esetén a megfizetett költségtérítési díj(ak)at a Parkolás üzemeltető nem téríti vissza.

Amennyiben az előző pontban leírt ellenőrzések eredményeképpen megállapításra kerül, hogy a kérelmező azért nem jogosult az Engedélyre, mert **gépjárműadó-tartozása** áll fenn, úgy erről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót. A kérelmező az e-mail üzenet megküldésétől számított 15 naptári napon belül a Parkolás üzemeltető személyes ügyfélszolgálatán bemutathatja a gépjárműadó tartozás megszűnésére vonatkozó, az Adóhatóság által kiállított hivatalos igazolást, mely esetben a Parkolás üzemeltető az Engedélyt kiadja a kérelmezőnek.

Amennyiben az itt megjelölt 15 naptári napos határidő eredménytelenül telik el, úgy a kérelem elutasításra kerül, melyről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti

a felhasználót. Az Engedélyre benyújtott kérelem elutasítása esetén a megfizetett költségtérítési díj(ak)at a Parkolás üzemeltető nem téríti vissza.

Amennyiben az előző pontban leírt ellenőrzések eredményeképpen megállapításra kerül, hogy a kérelmező azért nem jogosult az Engedélyre, mert **várakozási és pótdíj tartozása** áll fenn, úgy erről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót. A kérelmező az e-mail üzenet megküldésétől számított 15 naptári napon belül a Parkolás üzemeltető személyes ügyfélszolgálatán megfizetheti a várakozási és pótdíjtartozást, mely esetben a Parkolás üzemeltető az Engedélyt kiadja a kérelmezőnek.

Amennyiben az itt megjelölt 15 naptári napos határidő eredménytelenül telik el, úgy a kérelem elutasításra kerül, melyről az Ügyfélablak rendszer automatikus e-mail üzenetben értesíti a felhasználót. Az Engedélyre benyújtott kérelem elutasítása esetén a megfizetett költségtérítési díj(ak)at a Parkolás üzemeltető nem téríti vissza.

III. Engedély lekérdezés

Ezen funkción belül lehetősége van a felhasználónak a meglévő várakozási hozzájárulása típusát és érvényességi idejét ellenőrizni az alábbi adatok hibátlan megadása esetén:

- természetes személy-kérelmező részéről: rendszám, vezetéknev, keresztnév, születési idő
- jogi személy esetén: rendszám, név, engedély nyilvántartási szám

A felület kizárólag a kiadott és a lekérdezés időpontjában érvényes engedélyeket mutatja.

IV. Felhasználói adatok módosítása

Ezen funkción belül az Ügyfélablakon történő regisztráció során megadott egyes adatok (név és jelszó) módosítására és a regisztrációs fiók megszüntetésére van lehetőség.

V. Várakozási engedély időpontfoglalás

Ezen funkción belül várakozási hozzájárulás vagy kedvezmény igénylés személyes ügyintézésére lehet időpontot foglalni a Parkolás üzemeltető személyes Ügyfélszolgálatára.

Időpontként csak egy kérelmet lehet benyújtani, így amennyiben több kérelmet kíván a felhasználó benyújtani, úgy több időpont foglalása szükséges.

Az időpontfoglalásról az Ügyfélablak automatikus e-mail üzenetben küld megerősítést a felhasználónak, melyben az ügyfél sorszáma is fel van tüntetve. Időpont foglalás esetén nem szükséges a személyes ügyfélszolgálati irodában sorszámot kérni, hanem az e-mail üzenetben megjelölt sorszámmal hívják az ügyintézők az ügyfelet.

B) ADATKEZELÉSSSEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Az Ügyfélablak igénybevételéhez regisztráció szükséges, mely regisztrációval, illetve az Ügyfélablakban létrehozott személyes fiókkal kapcsolatban az alábbiak szerint kerül sor adatkezelésre.

I. Az adatkezelő és az adatfeldolgozó

Az adatkezelő adatai:

Név: **Zuglói Közbiztonsági Non-profit Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 1145 Budapest, Laky Adolf u. 36.

E-mail: parkolas@zugloiparkolas.hu

Telefon: +36 1 999 5090

Honlap: www.zugloiparkolas.hu

Az Ügyfélablak üzemeltetéséhez Adatkezelő nem vesz igénybe külön adatfeldolgozót.

II. A kezelt adatok köre, az adatok forrása, az adatkezelés célja, jogalapja és időtartama

Az adatkezelés jogszabályi háttere

Az adatok kezelését az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (EU Általános Adatvédelmi Rendelet, továbbiakban: GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit betartva végezzük.

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbi, a GDPR 6. cikkében meghatározott jogalapok egyike teljesül:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

A kezelt adatok köre

Adatkezelő az Ügyfélablakra történő regisztráció, illetve a személyes fiók fenntartása során a feliratkozó természetes személyek alábbi adatait kezeli:

- név (vezeték- és keresztnév)
- e-mail cím
- jelszó

Az adatkezelés jogalapja

Az adatok felvételére közvetlenül az érintettektől (regisztráló személyektől) kerül sor oly módon, hogy a regisztrálók maguk szolgáltatnak valamennyi adatot a regisztrációs oldal rovatainak kitöltésével.

Tisztelt Ügyfeleinket ez úton tájékoztatjuk, hogy amennyiben az Ügyfélablak adatkezeléséhez nem járul hozzá, azzal lemond az Ügyfélablakon keresztül történő elektronikus ügyintézés módjáról, ebben az esetben lehetősége van személyesen vagy postai, illetve elektronikus levelezés útján intézni ügyeit.

Az **adatkezelés célja** az Ügyfélablakra regisztráló személyek egyértelmű azonosítása és megkülönböztetése.

Amennyiben az adatkezelő az adatkezelés itt meghatározott céljától eltérő cél érdekében kívánja felhasználni az általa kezelt személyes adatokat, az eltérő célról és minden egyéb releváns kiegészítő információról az eltérő célú adatkezelés megkezdése előtt a helyben szokásos módon tájékoztatni fogja az érintetteket, és amennyiben az adatkezelés hozzájáruláson alapult, az új adatkezelési cél tekintetében az érintettek újabb hozzájárulását fogja kérni.

Az adatkezelésre **kizárólag az érintett személyek előzetes és önkéntes, kifejezetten erre vonatkozó hozzájárulása alapján** kerül sor. A hozzájárulást az érintettek az Ügyfélablak felületén történő regisztráció során a jelen Felhasználási és Adatvédelmi tájékoztatóra vonatkozó „Elfogadom” gomb megnyomásával teszik meg.

Az adatok kezelésére az Ügyfélablakon történő regisztrációtól kezdődően addig kerül sor, amíg

- a regisztráló személy a személyes fiókját meg nem szünteti és ezzel az adatkezeléshez való hozzájárulását visszavonja, vagy
- él az adatok törlésére irányuló kérelem jogával, valamint az adatkezeléssel szembeni tiltakozás jogával, továbbá
- az adatkezelés célja megszűnik.

III. Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő az adatok biztonságát az elektronikus nyilvántartásban azáltal biztosítja, hogy zárt informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések és a szolgáltatmegtágadásra vezető támadások ellen. A Parkolás üzemeltető a biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik.

Az Adatkezelő az elektronikus nyilvántartás tekintetében nem biztosít hozzáférést olyan személyeknek, akik arra nem jogosultak és megtesz minden intézkedést annak érdekében, hogy a hozzáférési adatok illetéktelen személyek birtokába ne kerülhessenek.

IV. Adattovábbítás, az adatokhoz hozzáférő személyek

Az érintettek adataihoz elsősorban az Adatkezelő alkalmazottai férnek hozzá a munkavégzésükhöz szükséges mértékben és ideig.

Az Adatkezelő az érintett adatait kizárólag az érintett előzetes írásbeli hozzájárulása alapján vagy jogszabályba, bírósági vagy hatósági határozatba foglalt kötelezettség teljesítése esetén továbbítja harmadik személy részére.

V. Várakozási engedély igénylésével kapcsolatos adatkezelés különös szabályai

Amennyiben az Ügyfélablakon keresztül az érintett személy a „*Várakozási engedély igénylése*” funkciót veszi igénybe, úgy ezen ügyintézés kapcsán további adatkezelésre kerül sor, melyre vonatkozóan valamennyi információt a Zuglói Parkolás Adatkezelési Tájékoztatója tartalmaz. Ezen Adatkezelési Tájékoztató a www.zugloiparkolas.hu honlapon, illetve az Adatkezelő Ügyfélszolgálatán is elérhető.

VI. Az érintettek jogai és jogorvoslati lehetőségei

Az érintett kérheti a kezelt személyes adatairól tájékoztatását, azt, hogy az adatkezelő írásban tájékoztassa őt a kezelt adatokkal kapcsolatban. Az adatkezelőnek legfeljebb 25 napon belül eleget kell tennie az érintett kérésének. A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be.

Továbbá az érintett kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a kötelező (törvény előírásán alapuló) adatkezelés kivételével – azok törlését, adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonhatja, élhet adathordozási- és tiltakozási jogával az adatkezelő elérhetőségein.

Az érintettet a róla kezelt személyes adatokhoz kapcsolódóan az alábbi jogok illetik meg:

- a) az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- b) törléshez való jog: személyes adatainak – jelen esetben a hangfelvétel – törlése (a hozzájáruláson alapuló vagy jogellenes adatkezelés esetén, azonban a felvételek 3 munkanap elteltével automatikusan törlődnek); vagy annak zárolása,
- c) hozzáférés joga (a kezelt adatokba betekintés vagy bármely az adatkezelő által kezelt személyes adatról másolat kérése);
- d) helyesbítés joga (amennyiben egy adat elavult vagy helytelen, kérheti annak kijavítását);
- e) az adat kezelésének korlátozása (az érintett kérheti az adatok kezelésének ideiglenes és/vagy részleges felfüggesztését, például az adat törlésének elhalasztását, a kezelt adat ellenőrzését, az adattovábbítás elhalasztását stb.) A korlátozás alá eső adaton az érintett hozzájárulása nélkül a tárolás kivételével más adatkezelési művelet nem hajtható végre, kivéve a törvényes kötelezettség teljesítését, jogi igény előterjesztését, valamint a közérdekből történő adatkezelést.;
- f) a személyes adatok direkt marketing célokra való használatának megtiltása;
- g) személyes adatainak harmadik személy számára történő átadása, vagy ennek megtiltása;
- h) tiltakozás a személyes adat kezelése ellen.

Az érintett az adatkezeléssel kapcsolatos kérdésével, panaszával, észrevételeivel fordulhat közvetlenül az Adatkezelőhöz - annak érdekében, hogy kérésének minél hamarabb eleget tegyünk - az adatkezelő elérhetőségein, a parkolas@zugloiparkolas.hu valamint az info@zknk.hu e-mail címen, továbbá az alábbiak szerint élhet jogaival.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is

megindítható, vagy Budapesten, a Fővárosi Törvényszéken, Postacím: 1363 Pf. 16., Cím: 1055 Budapest, Markó u. 27.

Az adatkezeléssel kapcsolatos kérdésekben a tagállami felügyeleti szerv a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.).

Budapest, 2018. december 20.

Zuglói Közbiztonsági non-profit Kft.