

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A Zuglói Közbiztonsági Non-profit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 1145 Budapest, Laky Adolf u. 36., cégjegyzékszám: **Cg.01-09-952185**, adószám: **23084454-2-42**; a továbbiakban: *Adatkezelő*) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. évi CLXXXIX. törvény** (továbbiakban: Möt.) 16/A. § és **23. § (5)** bekezdés **3.** pontjára figyelemmel, a Budapest Főváros Közgyűlése **30/2010. (VI. 4.) Főv. Kgy.** rendeletével, továbbá a Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata Képviselőtestületének **26/2017. (VI. 26.)** önkormányzati rendeletével összhangban, az Önkormányzat és az Adatkezelő között létrejött közszolgáltatási szerződés alapján működteti a közterületi fizetőparkoló rendszert a Budapest Zuglói kijelölt területein.

Az Üzemeltető az általa üzemeltetett www.zugloiparkolas.hu honlapról is elérhető „*Ügyfélablak*” elnevezésű elektronikus ügyintézési felületen (a továbbiakban: **Ügyfélablak**), az alábbi ügyintézési lehetőségeket biztosítja az ügyfelek számára:

- Személyes Ügyfélszolgálat időpont foglalás.

1. HASZNÁLATI TUDNIVALÓK

Az Ügyfélablak igénybevételéhez az **Ügyfélablak felületén történő regisztráció** szükséges.

Az Ügyfélablak rendszerébe történő regisztráció során a jelen Felhasználási és Adatvédelmi tájékoztatóra vonatkozó **„Elfogadom”** gomb megnyomásával a felhasználó elfogadja és magára **nézve kötelezőnek ismeri el** a jelen tájékoztatóban foglaltakat. Az Ügyfélablak egyes funkciói az alábbiak szerint biztosítanak ügyintézési lehetőséget:

1.1. Várakozási engedély időpontfoglalás

Ezen funkción belül várakozási hozzájárulás vagy kedvezmény igénylés személyes ügyintézésére lehet időpontot foglalni az Üzemeltető személyes Ügyfélszolgálatára.

Időpontként csak egy kérelmet lehet benyújtani, így amennyiben több kérelmet kíván a felhasználó benyújtani, úgy több időpont foglalása szükséges. Az időpontfoglalásról az Ügyfélablak automatikus e-mail üzenetben küld megerősítést a felhasználónak, melyben az ügyfél sorszáma is fel van tüntetve. Időpont foglalás esetén nem szükséges a személyes ügyfélszolgálati irodában sorszámot húzni, hanem az e-mail üzenetben megjelölt sorszámmal hívják az ügyintézők az ügyfelet.

2. ADATVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

Az Ügyfélablak igénybevételéhez regisztráció szükséges, mely regisztrációval, illetve az Ügyfélablakban létrehozott személyes fiókkal kapcsolatban az alábbiak szerint kerül sor adatkezelésre.

2.1. Az adatkezelő és az adatfeldolgozó

Az adatkezelő adatai:

- Név: **Zuglói Közbiztonsági Non-profit Kft.**
- Székhely: 1145 Budapest, Laky Adolf utca 36.
- Ügyfélszolgálati iroda: 1145 Budapest, Bácskai u. 53.
- Tel.: 06-1-999-5090
- E-mail cím: engedely@zugloiparkolas.hu
- Honlap: www.zugloiparkolas.hu

Az Adatkezelő nem vesz igénybe külön adatfeldolgozót.

2.2. Kezelt adatok köre, az adatok forrása, az adatkezelés célja, jogalapja és időtartama

Adatkezelő az Ügyfélablakra történő regisztráció, illetve a személyes fiók fenntartása során a feliratkozó természetes személyek alábbi személyes adatait kezeli:

- név (vezeték- és keresztnév)
- e-mail cím
- telefonszám
- jelszó

Az adatok felvételére közvetlenül az érintettektől (regisztráló személyektől) kerül sor oly módon, hogy a regisztrálók maguk szolgáltatnak valamennyi adatot a regisztrációs oldal rovatainak kitöltésével.

Az adatkezelés célja az Ügyfélablakra regisztráló személyek egyértelmű azonosítása és megkülönböztetése.

Amennyiben az adatkezelő az adatkezelés itt meghatározott céljától eltérő cél érdekében kívánja felhasználni az általa kezelt személyes adatokat, az eltérő célról és minden egyéb releváns kiegészítő információról az eltérő célú adatkezelés megkezdése előtt a helyben szokásos módon tájékoztatni fogja az érintetteket. Az adatkezelésre kizárólag az érintett személyek előzetes és önkéntes, kifejezetten erre vonatkozó hozzájárulása alapján kerül sor. A hozzájárulást az érintettek az Ügyfélablak felületén történő regisztráció során a jelen Felhasználási és Adatvédelmi tájékoztatóra vonatkozó „Elfogadom” gomb megnyomásával teszik meg.

Az adatok kezelésére az Ügyfélablakon történő regisztrációtól kezdődően addig kerül sor, amíg

- a regisztráló személy a személyes fiókját megszünteti és ezzel az adatkezeléshez való hozzájárulását visszavonja, vagy

- az adatkezelés célja megszűnik.

2.3. Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő az adatok biztonságát az elektronikus nyilvántartásban azáltal biztosítja, hogy informatikai rendszere és hálózata egyaránt védett a számítógéppel támogatott csalás, kémkedés, szabotázs, vandalizmus, tűz és árvíz, továbbá a számítógépvírusok, a számítógépes betörések és a szolgáltatmegtágadásra vezető támadások ellen. Az üzemeltető a biztonságról szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokkal gondoskodik.

Az Adatkezelő az elektronikus nyilvántartás tekintetében nem biztosít olyan személyeknek, akik arra nem jogosultak és megtesz minden intézkedést annak érdekében, hogy a hozzáférési adatok illetéktelen személyek birtokába ne kerülhessenek.

2.4. Adattovábbítás, az adatokhoz hozzáférő személyek

Az érintettek adataihoz elsősorban az Adatkezelő alkalmazottai férnek hozzá a munkavégzésükhöz szükséges mértékben és ideig.

Az Adatkezelő az érintett adatait kizárólag az érintett előzetes írásbeli hozzájárulása alapján vagy jogszabályba, bírósági vagy hatósági határozatba foglalt kötelezettség teljesítése esetén továbbítja harmadik személy részére.

2.5. Várakozási engedély igénylésével kapcsolatos adatkezelés különleges szabályai

Amennyiben az Ügyfélablakon keresztül az érintett személy a „Várakozási engedély igénylése” funkciót veszi igénybe, úgy ezen ügyintézés kapcsán további adatkezelésre kerül sor, melyre vonatkozóan valamennyi információt az Adatkezelő általános Adatvédelmi tájékoztatója tartalmaz. Ezen Adatvédelmi tájékoztató a www.zugloiparkolas.hu honlapon, illetve az Adatkezelő Ügyfélszolgálatán is elérhető.

2.6. Jogok és jogorvoslati lehetőségek

2.6.1. Tájékoztatás

Az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

Az adatkezelő köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 25 napon belül, közérthető formában, az érintett erre irányuló kérelmére írásban megadni a tájékoztatást.

A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be.

2.6.2. Helyesbítés és törlés, vagy zárolás

Ha a személyes adat a valóságnak nem felel meg, és a valóságnak megfelelő személyes adat az adatkezelő rendelkezésére áll, a személyes adatot az adatkezelő helyesbíti.

A személyes adatot törölni kell, ha kezelése jogellenes, az érintett kéri, az hiányos vagy téves - és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható-, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki, az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, azt a bíróság vagy a Hatóság elrendelte.

Törlés helyett az adatkezelő zárolja a személyes adatot, ha az érintett ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az, az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

Ha az adatkezelő az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 25 napon belül írásban vagy az érintett hozzájárulásával elektronikus úton közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait.

2.6.3. Tiltakozás az adatkezelés ellen

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,

- a. ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;
- b. ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint
- c. törvényben meghatározott egyéb esetben.

2.6.4. Hozzájárulás visszavonása

Az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja. A visszavonás nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét, továbbá az adatkezeléshez való visszavonás esetén az Adatkezelő nem tudja biztosítani a nyújtott szolgáltatásait (Ügyfélablakhoz való hozzáférést).

3. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉG

3.1. Bírósági eljárás

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per - az érintett választása szerint

- az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

3.2. A NAIH eljárásának kezdeményezése

A Hatóságnál bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

NEMZETI ADATVÉDELMI ÉS INFORMÁCIÓSZABADSÁG HIVATALA

- Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
- Telefonszám: +36-1-391-1400
- Email: ugyfelszolgalat@naih.hu
- Honlap: www.naih.hu